

申請書類チェックリスト

農業法人等名 株式会社ファーストライフ

研修生名 齊藤 梓

にチェック（✓）をつけ、このリストを提出してください。  
（色付き）部分は、該当する場合に提出が必要です。

No	書類名	内容・注意点	✓欄
1	研修実施計画書	様式研第 2 号－ 1	<input type="checkbox"/> 必須
		様式研第 2 号－ 1 別紙 1 「誓約書」	<input type="checkbox"/> 必須
		様式研第 2 号－ 1 別紙 2 「働き方改革実行計画」	<input type="checkbox"/> 必須
2	雇用契約内容確認書	様式研第 3 号	<input type="checkbox"/> 必須
3	個人情報の取扱いに関する同意書	署名・捺印して提出	<input type="checkbox"/> 必須
4	研修指導者の履歴書	同一年度に農の雇用事業又は就職氷河期世代支援事業を申請しており、変更がない場合は不要 複数名応募している場合は 1 部のみ提出 参考様式①	<input type="checkbox"/>
5	研修生の履歴書	参考様式②	<input type="checkbox"/> 必須
6	反社会的勢力の排除に関する誓約書	参考様式⑥ 同一年度に農の雇用事業又は就職氷河期世代支援事業を申請しており、変更がない場合は不要 複数名応募している場合は 1 部のみ提出	<input type="checkbox"/>
7	雇用保険の加入を証する書類の写し	雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知用）又は雇用保険被保険者資格喪失届・氏名変更届等	<input type="checkbox"/>
8	労災保険の加入を証する書類の写し	過去に農の雇用事業又は就職氷河期世代支援事業を活用しており、提出している場合は不要 労働保険 概算・増加概算・確定保険料申告書又は労働保険事務組合が発行する加入関係通知書類 複数名応募している場合は 1 部のみ提出	<input type="checkbox"/>

9	健康保険、厚生年金保険の加入を証する書類の写し	法人の場合のみ提出 健康保険、厚生年金保険被保険者資格取得確認書及び標準報酬月額決定通知又は健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書	<input type="checkbox"/>
10	耕作証明書等の写し	過去に農の雇用事業又は就職氷河期世代支援事業を活用しており、提出している場合は不要 複数名応募している場合は1部のみ提出	<input type="checkbox"/>
11	研修指導者が認定農業者又は農業次世代人材投資資金（経営開始型）の早期経営確立者であることを証する書類の写し	研修指導者の農業経験が5年未満の場合のみ提出 複数名応募している場合は1部のみ提出	<input type="checkbox"/>
12	トライアル雇用等の実施を証する書類の写し	トライアル雇用実施計画書等 トライアル雇用制度等を活用している場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
13	研修生以外の従業員の雇用契約書、雇用保険の加入を証明できる書類の写し	研修生が代表者の親族である場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
14	在留カードの写し	研修生が外国人の場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
15	身体障害者手帳等の写し	研修生が障がい者の場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
16	生活困窮者自立支援事業において作成された就労に向けた支援計画（プラン）の写し	研修生が生活困窮者の場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
17	刑務所出所者等に係る確認書	様式研第2号—1別紙3 研修生が刑務所出所者等（保護観察対象者又は更生緊急保護対象者）の場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
18	過去の雇用契約書等の写し	正社員として雇用する以前に研修生と雇用関係がある場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
19	就業規則の写し	同一年度に農の雇用事業又は就職氷河期世代支援事業を申請しており、変更がない場合は不要 常時10人以上の従業員がいる農業法人等の場合は必須。10人未満であっても就業規則を定めている農業法人等は提出 複数名応募している場合は1部のみ提出	<input type="checkbox"/>
20	GAP認証を取得していることを証する資料の写し	GAP認証書等 取得している場合のみ提出	<input type="checkbox"/>

研修 1 年目

従事させる作業等	左記の作業において習得させる技術等
1・養液栽培について (学科) 2・栽培手順 (学科) 3・肥料調合 (学科) 4・温度管理 (学科) 5・湿度管理 (学科) 6・播種 (学科) 7・育苗 (学科) 8・定植 (学科) 9・生育管理 (学科) 10・収穫 (学科) 11・出荷調整 (学科) 12・管理機器の操作 (学科)	1・養液栽培の利点・欠点等の知識の習得 2・養液栽培の方法や注意点の知識の習得 3・肥料調合方法の注意点の知識の習得 4・野菜の生育に適した温度知識の習得 5・野菜の生育に適した湿度知識の習得 6・播種に伴う注意点・方法の習得 7・育苗に伴う注意点・方法の習得 8・定植に伴う注意点・方法の習得 9・生育管理に伴う注意点・方法の習得 10・収穫に伴う注意点・方法の習得 11・包装、貯蔵、積込みに関する知識の習得 12・水耕栽培管理機器の操作方法の知識の習得

研修 2 年目

従事させる作業等	左記の作業において習得させる技術等
1・湿度管理 (実技) 2・播種 (実技) 3・育苗 (実技) 4・定植 (実技) 5・生育管理 (実技) 6・収穫 (実技) 7・出荷調整 (実技) 8・管理機器の操作 9・施設全体の衛生管理 10・販売に関する営業 11・農業会計 12・農業者への教育また管理全般	1・ハウス内や養液温度の調整技術の習得 2・播種方法、注意点や技術の習得 3・育苗方法、注意点の技術の習得 4・定植方法、注意点の技術の習得 5・生育管理方法、注意点の技術の習得 6・収穫方法、注意点や技術の習得 7・包装、商品の点検、貯蔵の管理技術の習得 8・最新の水耕栽培の操作方法の習得 9・防虫対策、清掃、整頓、衛生管理技術の習得 10・マーケティング手法の習得 11・農業法人での会計、管理方法の習得 12・施設管理に係る栽培指技術の習得